



Panel de No Presupuestarios

En este contenido:

- [Descripción general](#)
- [Acceso a esta pantalla](#)
- [Descripción del panel](#)
- [Funcionamiento](#)
- [Temas relacionados](#)
 - [Procesos relacionados](#)

Descripción general

El panel de No Presupuestarios contiene un único informe que muestra la ejecución de los conceptos no presupuestarios para cualquier ejercicio creado en la base de datos.

El panel contiene un único informe, *Estado de ejecución*, que muestra una serie de importes por defecto, si bien, como en los informes del resto de paneles es posible modificar su configuración eliminando o incluyendo columnas. Además, junto al informe que muestra los importes se generan dos gráficos, los cuales también pueden ser personalizados en lo que se refiere a formato y a importe en base al que se calculan.

Acceso a esta pantalla

Para acceder a este panel el usuario deberá:

- Acceder a la aplicación UXXI - EC
- Acceder al módulo Avance
- Acceder al panel *Agrupación de No Presupuestarios* de la pantalla de inicio.

Descripción del panel



Agrupación de No Presupuestarios

Acotación Estado de ejecución

Indique las acotaciones a realizar

* Ejercicio: 2014

Clasificación Orgánica: (Todos los Valores de Columna)

Concepto No Presup.: (Todos los Valores de Columna)

Expediente Gestor: (Todos los Valores de Columna)

Tercero: (Todos los Valores de Columna)

Exclusión Clasificación Orgánica: --Seleccionar Valor--

Exclusión No Presup.: --Seleccionar Valor--

Búsqueda Exacta Orgánica: No

Aplicar Restablecer

Selección fecha contable

Fecha Contable Desde: 01/01/2014 Fecha Contable Hasta: 30/11/2014

Aplicar Restablecer

Indicar la clasificación a la que mostrar datos y subtotales de la consulta

* Clasificación: Concepto No Presupuestario - Sin subtotales

Aplicar Restablecer

| Informes | Descripción |
|---------------------|---|
| Estado de ejecución | Lo que muestra son los movimientos de cada aplicación no presupuestaria que dan lugar al saldo final (deudor o acreedor) de la misma. |

Funcionamiento

Para generar el informe de Estado de Ejecución el usuario deberá acceder al mismo, establecer la acotación correspondiente a los datos que quiera obtener y pinchar la ficha.

El resultado de la generación será el informe en pantalla, junto con dos gráficos que reflejarán la información basada en las mismas acotaciones que se hayan establecido para el informe.

Una vez generado el informe podrá ser modificado en cuanto al las estructuras que se muestran, el nivel de las mismas, las columnas de importe que aparecen, tercero, expediente etc.

Podrá exportarse y desde sus líneas podrá navegarse a otros informes que desglosen los niveles.

Temas relacionados

Procesos relacionados

- [Panel de No Presupuestarios](#)